

## UTSTÄLLARINFORMATION SVEPARK

### VÄSTERÅS KONGRESS

### 19-21 Maj 2025

Välkommen som utställare under Svepark konferens 2025. För att göra planeringen så enkel som möjligt för er, har vi här sammanställt information gällande den praktiska hanteringen på plats.

#### Plats

#### Västerås Kongress

**Besöksadress/huvudentré (obs ej godsmottagning):**

Munkgatan 7  
722 12 Västerås

#### Inflyttning

**Inflyttning i monterytan:** Inflyttning kan ske mellan kl. 13.00-17.00 den 19 maj alternativt före kl. 09.00 den 21 maj.

#### Utflyttning

**Utflyttning:** Utflyttning kan ske från kl. 13.00 den 21 maj.

Det är inte tillåtet att påbörja demontering eller att ställa ut tomgods i utställningsområdet före kl. 13.00. Montern måste även vara bemannad fram till denna tidpunkt.

Allt gods ska hämtas på Västerås Kongress senast kl. 17.00 den 21 maj.

Behöver ni hjälp med bud, vänligen kontakta Filippa Lörstad på SpringConf på [073 070 0407](tel:0730700407) alternativt [Filippa@springconf.com](mailto:Filippa@springconf.com)

Informera gärna Filippa om ni beställt bud, men inte kan närvara vid upphämtningen. Om gods står kvar i hallen efter kl. 17.00, fraktas det till ett lager på utställarens bekostnad.



THE SWEDISH PARKING ASSOCIATION

## Godshantering/Leverans

### Godshantering/Leveransadress för gods:

Godsmottagning

Carl Hennings gata 3

722 12 Västerås

Telefon: 021-495 9865

Gods kan levereras till lastkajen tidigast den 16 maj mellan kl 08.00-16.00. Observera att inga leveranser kan ske på helgen. Ni ansvarar själva för att ta emot ert gods, alternativt kan ni beställa godsmottagning från SpringConf. Utställningen är placerad på plan 2 i Västerås Kongress.

Under byggnation och nedrigg ställer vi fram kärror och vagnar på entréplan som går bra att låna.

Observera att det inte är tillåtet att fästa med häftkuddar, dubbelhäftande tejp eller spikar/skruvar på väggar, pelare eller monterväggar. Vi rekommenderar i stället kontorstejp, frystejp eller häftmassa. Om det skulle bli märken ersätter ni själva Västerås Kongress för detta.

### Takhöjd:

Foajé plan 0: 349 cm

Foajé plan 2: 298 cm

Banketten: 344 cm

### Mått

Transporthiss: Bredd; 229 cm, höjd; 235 cm, OBS 195 cm är hissdörren längd; 548 cm.

Varumottagning: Bredd; 400 cm, Höjd; 425 cm

Entrédörr: Bredd; 150 cm, Höjd; 229 cm

Bankett (gången mot varuhissen): bredd; 170 cm, Höjd; 206 cm.

**Max tillåtna vikt:** Hissen tar max 3000kg

**Övrigt:** Det är inte tillåtet att låna inventarier utan medgivande. Fasta installationer såsom ljus, ljud, byggnationer får enbart justeras efter godkännande från Västerås Kongress. Om något justeras ska det alltid återställas i ursprungligt skick innan avresa. Om ej detta sker debiteras en hanteringskostnad för återställande. Tänk på att alltid fråga personalen om ni är osäker över något.

### Godsmärkning:

- Utställning: SVEPARK 2025
- Datum: 19 maj – 21 maj 2025
- Monternummer
- Företagsnamn
- Monteransvarig inkl. mobil nummer

Tomgods ska märkas och placeras till anvisad plats.

## I- och urlastning

Allt gods körs in via Carl Hennings gata 3.

## Beställning av monterutrustning

I monterytan ingår väggar, ett ståbord, en barstol samt trådlöst internet.

All monterutrustning såsom andra möbler, belysning etc. beställer ni direkt via SpringConf. Önskar ni hjälp med att utforma er monter eller vill diskutera speciallösningar, är ni välkomna att kontakta oss.

Beställningar ska vara SpringConf tillhanda senast den **21 april**. Obs höjd materialkostnad vid beställning efter utsatt datum samt under arrangemanget. Priset uppgår till **50%** ökning av ordinarie pris.

### Ansvarig utställning:

Filippa Lörstad

E-post: [Filippa@springconf.com](mailto:Filippa@springconf.com)

Mobil: 073- 070 0407

## Brand/gaser och vätskor och utrymningsvägar

Monterväggar och tak skall utföras av svårantändligt material, det vill säga inte sämre än trä. Spånskiva, träfiberskiva (ej porös), plywood och dylikt godtas. Textilier skall vara impregnerade mot brand. Inga brandfarliga, frätande eller giftiga gaser/vätskor får införas eller förvaras på anläggningen. Heta arbeten som svetsning, lödning, skärning, rondellarbete, torkning, uppvärmning eller öppen låga får inte förekomma ens under monterbyggnadstiden.

Utrymningsvägar, utrymningsdörrar, brandredskap, larmtryckknappar och skyltar får aldrig blockeras eller skymmas. Anläggningen har rätt att, på utställarens bekostnad, transportera bort gods som blockerar utrymnings- och transportvägar.

## Försäkring

Tänk på ert försäkringsskydd. Konferensanläggningen är allmänt utrymme som ej är bevakat. Anläggningen tar inget ansvar för utställares värdesaker/utrustning. Det är upp till varje utställare att se till att erforderliga försäkringar finns för medtagen utrustning. Västerås Kongress ansvarar inte för skador på utställda föremål eller dekorationer, oavsett om skadan uppkommit genom fel eller försummelse av Västerås Kongress eller av personal för vilken Västerås Kongressen ansvarar. Utställare bör därför kontrollera att försäkring finns. Västerås Kongress kan förmedla en separat utställarförsäkring efter önskemål.



THE SWEDISH PARKING ASSOCIATION

## Städning

Städning i utställningsytorna ingår inte men kan beställas mot en avgift, och måste beställas i förväg.

## Catering

Det är **inte** tillåtet att bjuda besökarna på medhavd mat eller alkohol i montrarna. Godis och frukt är tillåtet. All eventuell servering av mat och dryck i utställningshallen måste tillhandahållas av anläggningen och beställas i förväg genom SpringConf.

## Internet

Kostnadsfri trådlös internetuppkoppling finns i hela huset. Kapaciteten på nätverket är dock begränsat då många användare kopplar upp sig samtidigt. Har du speciella krav på hög kapacitet och säker uppkoppling offererar vi gärna detta i samband med konferensbokningen. Trådlöst internet finns tillgängligt i hela anläggningen. Anslut till nätverket Västerås Kongress Wii.

## Parkering

Gatuparkering och parkeringshus finns i närheten av Västerås Kongress. Lämpliga parkeringshus P-hus Punkt Mungatan 4 och vid Melker troget på Kopparbergsvägen 6 som ligger intill Västerås Kongress.

## Monterpersonal

Glöm inte att registrera monterpersonal på anvisad plats nedan. I monterytan ingår utställarbiljetter.

Liten monter: 2 x 1 m      1 pers  
Stor monter: 3 x 2 m      2 pers

Namn på personal och om ni önskar ytterligare personal ska det anmälas på samma anmälningssida som ni bokade monterplats. [www.svepark.se](http://www.svepark.se)

## Er logotyp

I samband med att du anmäler, maila din logotyp (högupplöst) till [Louise.bill@svepark.se](mailto:Louise.bill@svepark.se), så har vi den i god tid.

## Seminarier

Som utställare har du också möjlighet att anordna ett seminarium i anslutning till kongressen. För att täcka lokalhyra utgår en extra kostnad om 5000 kr. För information om seminarier, kontakta [Louise.bill@svepark.se](mailto:Louise.bill@svepark.se), 073-755 71 10.

## Kontaktpersoner SpringConf

Beställningar utrustning/teknik: Filippa Lörstad  
Telefon: 073 – 070 0407  
E-post: [Filippa@springconf.com](mailto:Filippa@springconf.com)

Tveka inte att höra av er om ni har några frågor.

Vi ses i maj!

Louise Bill  
VD  
**Svepark AB**